

Enero 2022

# Protocolo de envío del Informe Anual de Actividades



Área Académica 2. Diversidad e Interculturalidad



# Índice

1. [El formato](#)
2. [Los probatorios](#)
3. [La revisión](#)
4. [Las correcciones](#)
5. [Las firmas](#)



Para facilitar el cotejo digital  
de tu informe y sus  
probatorios, se le han hecho  
ajustes al formato

¡conócelas!



Profesor (a):		T.C		M. T.		HRS.				
Categoría:		Base		Interino						
Grado máximo de estudios:		Horario		Fecha:		31 de enero de 2021				
Cuerpo Académico:		Agrupamiento:		A.A. 2. Diversidad e Interculturalidad						
Semestres <b>Del 01 de febrero de 2021 al 31 de enero de 2022</b>										
Núm.	Actividades Académicas	Tipo de participación	Descripción de la actividad	Lugar de realización	Horas por semana (sólo docencia)	Fecha		Productos	Impacto en los objetivos del proyecto	Problemas detectados en el desempeño de trabajo académico
						Inicio	Término			

Cada registro debe ir numerado, de tal manera que corresponda con su probatorio, esto facilitará y agilizará la revisión y firma de informes



1.	Probatorio A									
2.	Probatorio B									
3.	Probatorio C									
4.	Probatorio D									
5.	Probatorio E									
6.	Probatorio F									
7.	Probatorio G									
8.	Probatorio H									

En la hoja final de tu informe, deberás colocar la liga a la carpeta digital con los probatorios



**ENLACE A CARPETA DIGITAL DE PROBATORIOS:**  
<https://drive.google.com/xxxxxxxxxxxxxxxx>

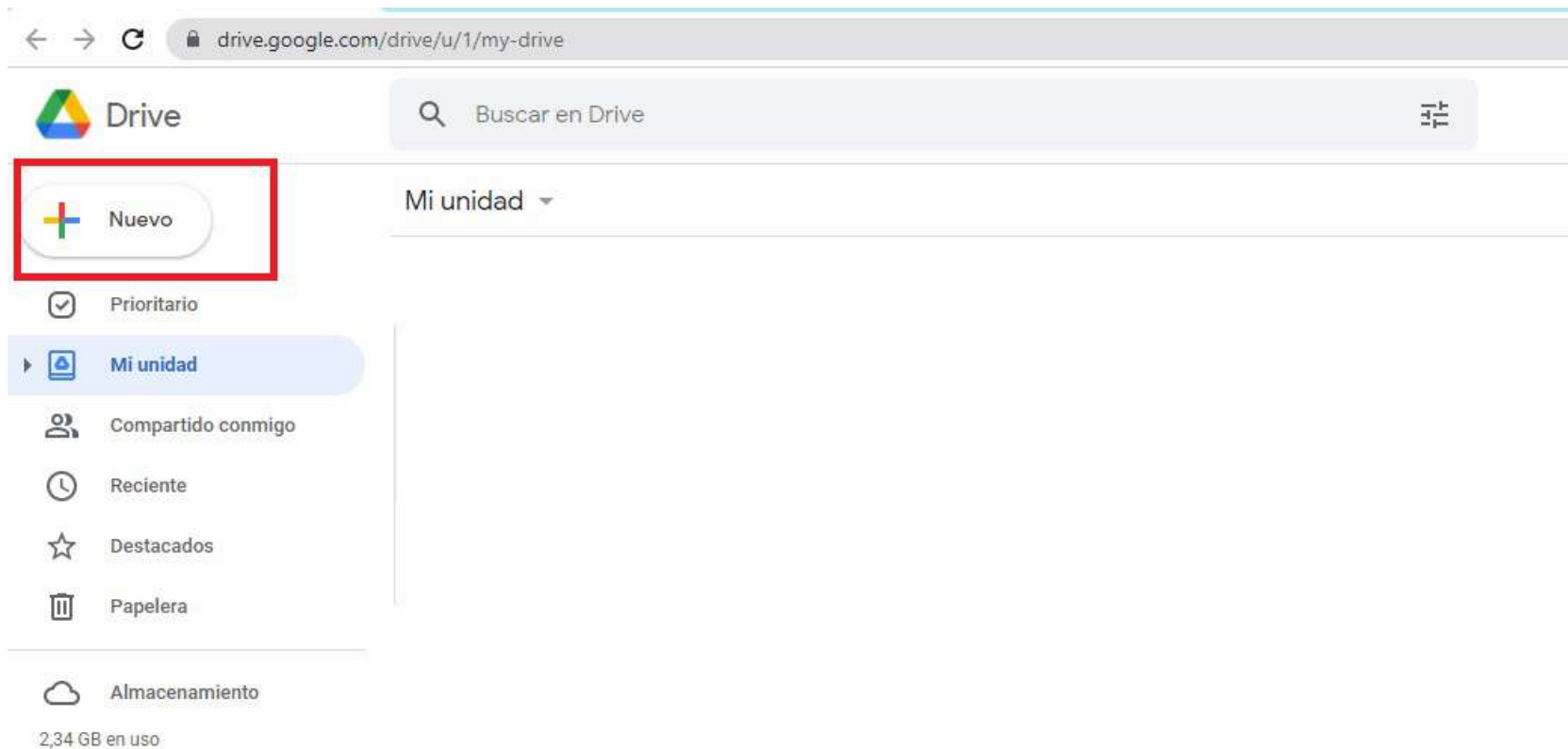
Firma del profesor

D/C Director de tesis o Coordinador  
A. Autor  
R. Responsable  
Co. Coautor  
Col. Colaborador  
Con. Conductor  
As. Asesor

Responsable del Cuerpo Académico  
88. Estudios de Género en Educación

**Dr. Jorge García Villanueva**  
Coordinador del Área Académica 2.  
Diversidad e Interculturalidad

Para facilitar el envío y revisión de probatorios, genera una carpeta de drive de acceso público para resguardar ahí todos tus probatorios





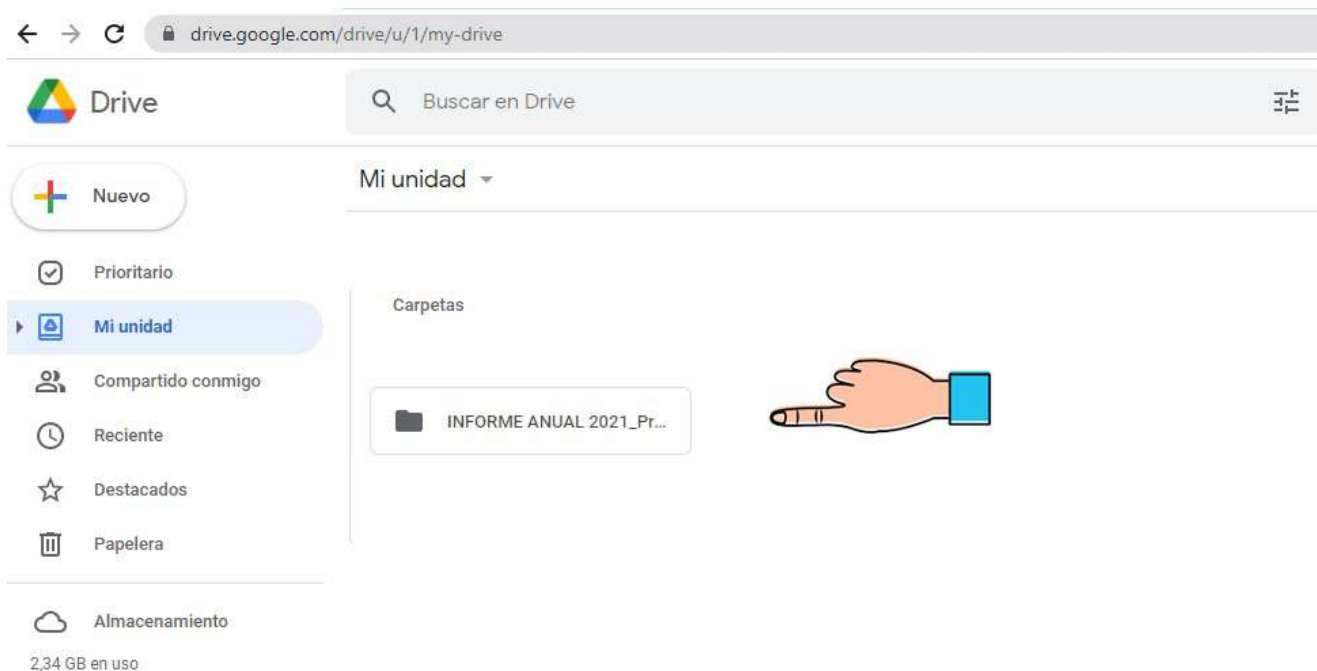
## Nueva carpeta

INFORME ANUAL 2021\_Profesor....

Cancelar

Crear

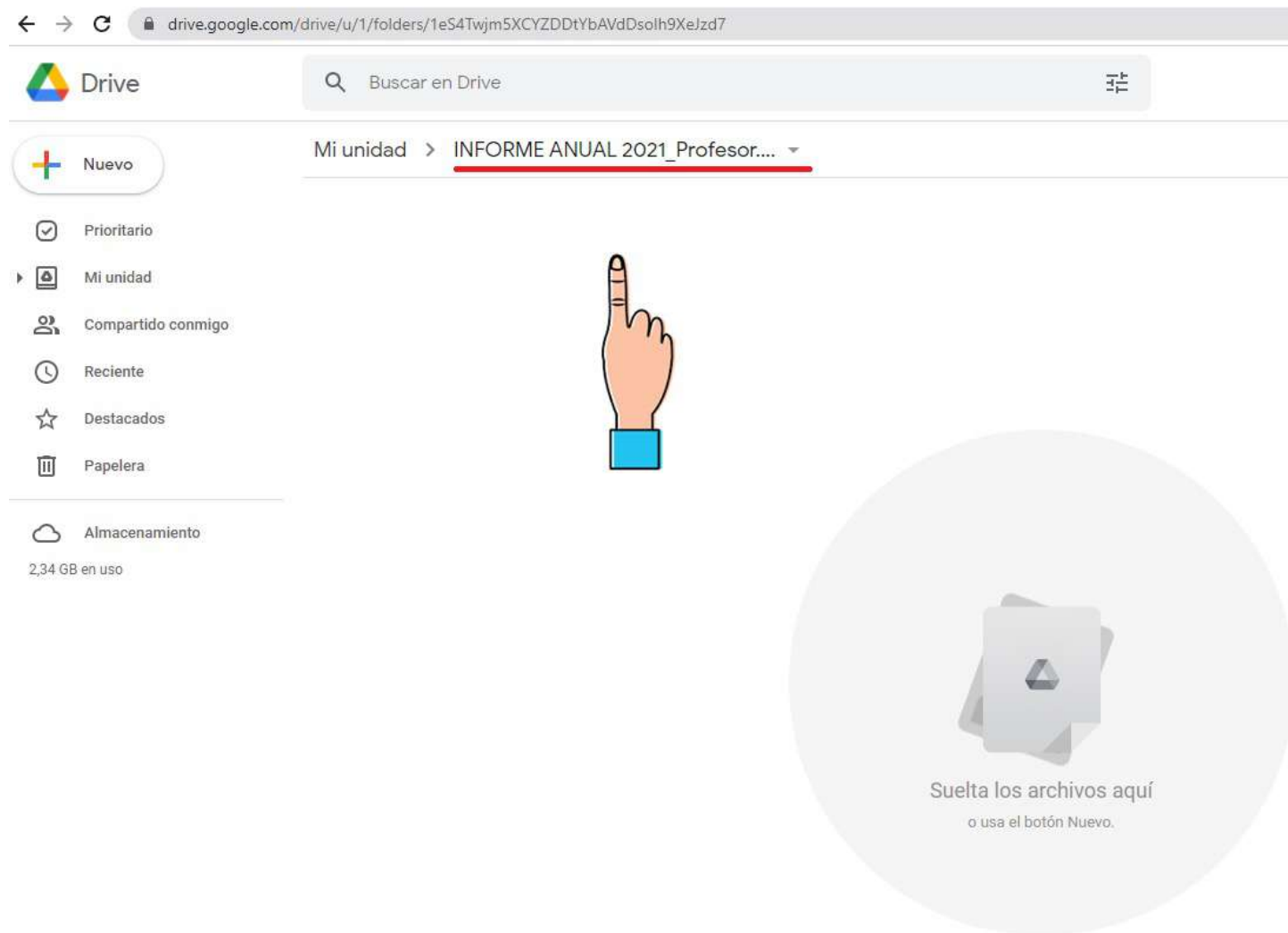
Nombra la carpeta comenzando con  
“INFORME ANUAL 2021” seguido de tu  
**nombre completo**




The screenshot shows the Google Drive interface. The address bar displays 'drive.google.com/drive/u/1/my-drive'. The left sidebar contains navigation options: 'Nuevo', 'Prioritario', 'Mi unidad' (selected), 'Compartido conmigo', 'Reciente', 'Destacados', 'Papelera', and 'Almacenamiento' (2,34 GB en uso). The main area shows 'Mi unidad' with a 'Carpetas' section containing a folder named 'INFORME ANUAL 2021\_Pr...'. A hand icon is pointing to this folder.


# ¡Listo!






## En esta carpeta deberás subir tus probatorios



← → ↻ [drive.google.com/drive/u/1/folders/1eS4Twmj5XCYZDDtYbAVdDsolh9XeJzd7](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eS4Twmj5XCYZDDtYbAVdDsolh9XeJzd7)

 Drive

 Nuevo

- Prioritario
-  Mi unidad
-  Compartido conmigo
-  Reciente
-  Destacados
-  Papelera

Almacenamiento  
2,34 GB en uso

Mi unidad > INFORME ANUAL 2021\_Profesor....

Suelta los archivos aquí  
o usa el botón Nuevo.

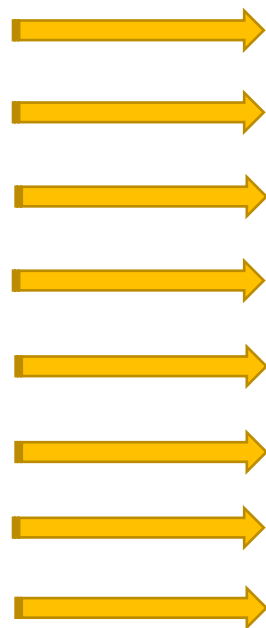
# Lo más importante

2

Es que cada registro de tu informe **corresponda** (en numeración y nombre) con su probatorio





Semestres	
núm.	Actividades Académicas
1.	Probatorio A
2.	Probatorio B
3.	Probatorio C
4.	Probatorio D
5.	Probatorio E
6.	Probatorio F
7.	Probatorio G
8.	Probatorio H





Mi unidad > INFORME ANUAL 2021\_Profesor.


Nombre ↑


 01. Probatorio A.pptx


 02. Probatorio B.docx


 03. Probatorio C.docx

 04. Probatorio D.docx

 05. Probatorio E.pptx

 06. Probatorio F.pptx

 07. Probatorio G.pdf

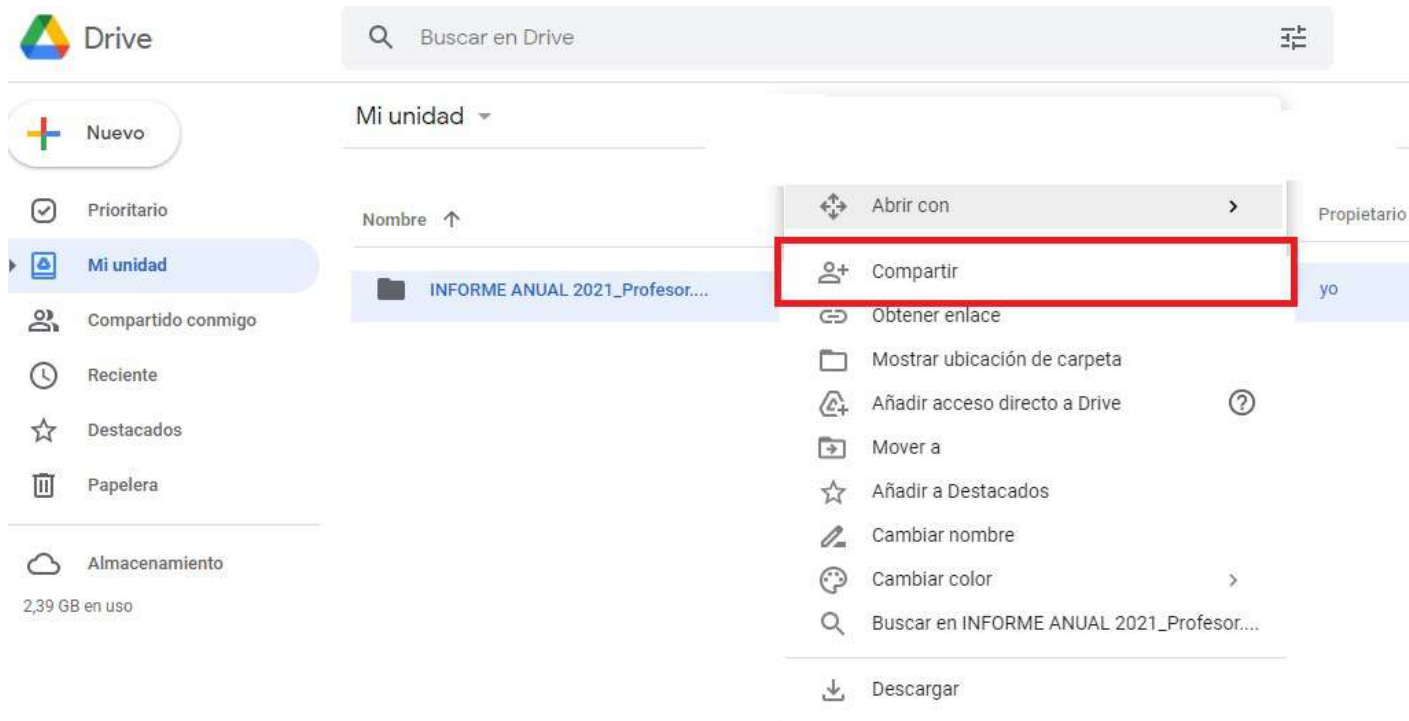
 08. Probatorio H.pdf

# 2

**Esto facilitará el cotejo de información y hará más ágil la revisión de los informes**

Una vez que concluyas el informe y hayas subido los probatorios correspondientes a la carpeta de drive, haz pública tu carpeta para que podamos cotejar tus productos

2



2

 **Compartir con personas y grupos** 

Añadir personas y grupos

 **Diversidad e Interculturalidad (tú)**  
diversidad\_interculturalidad@g.upn.mx *Propietario*


[Enviar comentarios a Google](#) **Hecho**

 **Obtener enlace**



Universidad Pedagógica Nacional Cualquier usuario de este grupo con este enlace puede ver esto

**Cambiar** [Copiar enlace](#)






 **Compartir con personas y grupos**

Aún no se ha añadido a nadie

 **Obtener enlace** 

<https://drive.google.com/drive/folders/1eS4Twm5XCYZDDtYbAVdSol...> [Copiar enlace](#)

 Universidad Pedagógica Nacional  [Ver esto](#) **Lector** 



**Restringido**


Universidad Pedagógica Nacional


**Cualquier persona con el enlace** **Hecho**




# 2

 **Obtener enlace** 

<https://drive.google.com/drive/folders/1eS4Twjm5XCYZDDtYbAVdDsol...>


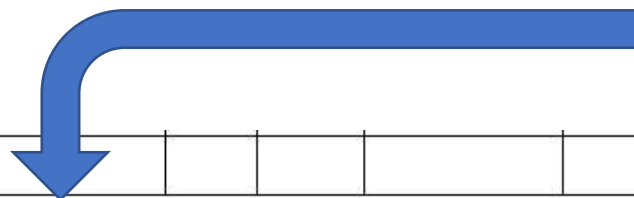
 **Cualquier persona con el enlace** ▼  
 Cualquier usuario de Internet con este enlace puede ver

[Enviar comentarios a Google](#)




Copia este el enlace generado y pégalo en la última hoja de tu informe

8.	Probatorio H								
----	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--



**ENLACE A CARPETA DIGITAL DE PROBATORIOS:**

<https://drive.google.com/xxxxxxxxxxxxxxxxxxx>

Firma del profesor

D/C. Director de tesis o Coordinador  
 A. Asesor  
 R. Responsable  
 Co. Coautor  
 P. Participante

Responsable del Cuerpo Académico  
88. Estudios de Género en Educación

**Dr. Jorge García Villanueva**  
 Coordinador del Área Académica 2.  
 Diversidad e Interculturalidad

# 2


**¡Listo!**  
**La primera versión de tu informe  
está lista**

Envía tu informe y liga de probatorios a:  
[area2informeannual@gmail.com](mailto:area2informeannual@gmail.com) para su  
revisión y cotejo




Enviar Adjuntar Cifrar Descartar

De yahernandez@upn.mx

Para  area2informeanual@gmail.com

CC

Entrega de INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2021 Profesor(a)...

 Informe Anual 2021\_Jorg...  
100 KB

Estimada Alice

De acuerdo con las indicaciones para el envío del informe anual de actividades le hago llegar mi informe (adjunto) y la liga en la que puede consultar los probatorios.

Enlace a mi carpeta de probatorios: <https://drive.google.com/drive/folders/1eS4Twm5XCYZDDTYbAVdDsolh9XeJzd7?usp=sharing>

Sin más por el momento, reciba un saludo.

Una vez que tu informe llegue a revisión, se cotejará que los registros de tu informe correspondan con tus probatorios.

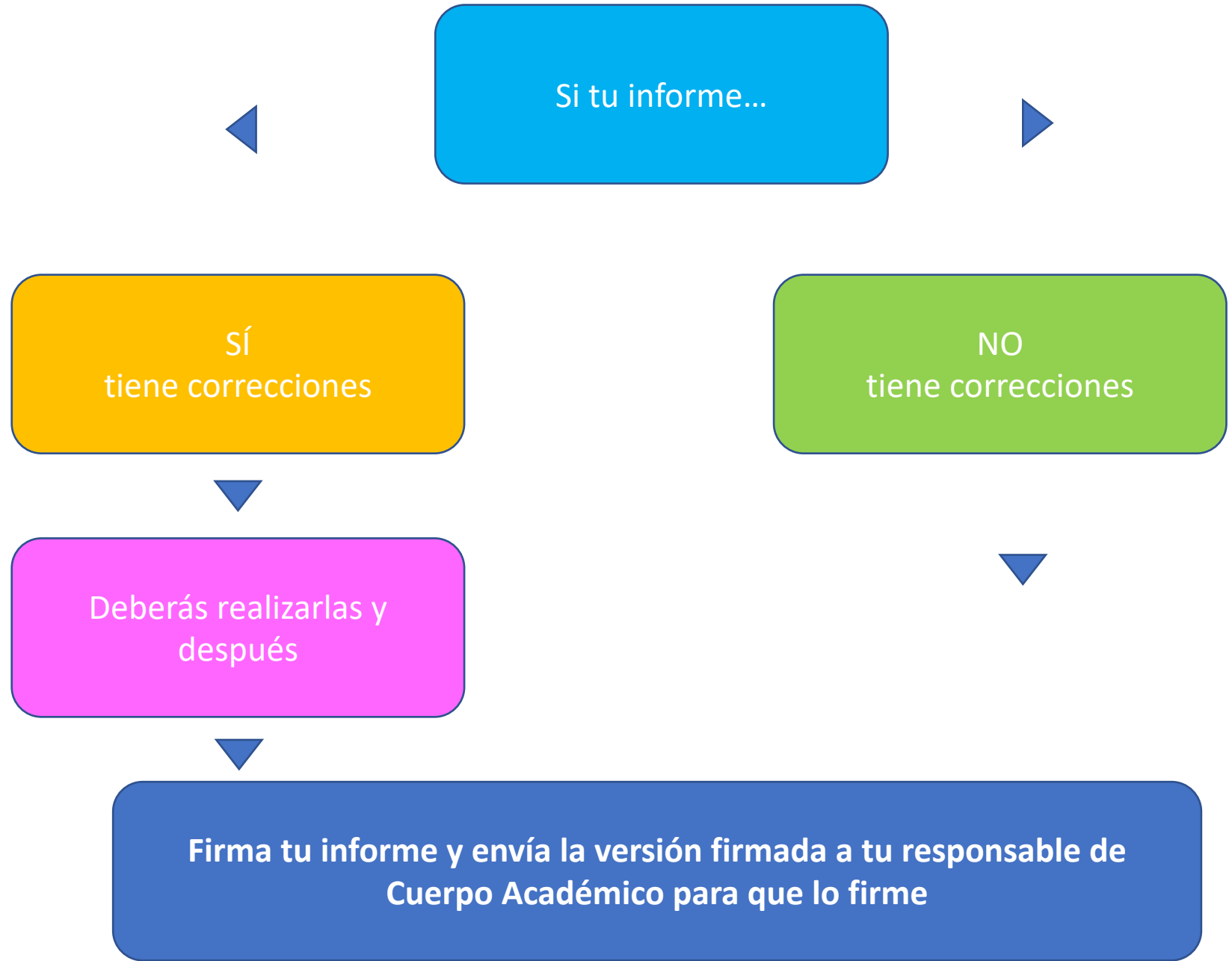
En caso de encontrar alguna inconsistencia en algún registro, éste será resaltado en amarillo y se te hará la corrección en un comentario

Profesor (a):	JORGE GARCÍA VILLANUEVA		T.C	X	M. T.		HRS.			
Categoría:	PROFESOR TITULAR "C" T.C.		Base	X	Interino					
Grado máximo de estudios:			Horario	Vespertino	Fecha:	31 de enero de 2021				
Cuerpo Académico:	88. Estudios de Género en Educación		Agrupamiento:		A.A. 2. Diversidad e Interculturalidad					
Semestres	Del 01 de febrero de 2021 al 31 de enero de 2022									
Núm.	Actividades Académicas	Tipo de participación	Descripción de la actividad	Lugar de realización	Horas por semana (solo docencia)	Fecha		Productos	Impacto en los objetivos del proyecto	Problemas detectados en el desempeño de trabajo académico
						Inicio	Término			

1.	Producto A	Con.	Conducción del curso: <b>Seminario de Diseño Metodológico</b> , 7º semestre de la Licenciatura en Psicología Educativa, Grupo: 7PV6	UPN	04	07-sep-2020	15-ene-2021	Acta de evaluación 092202173827PV6	Docencia en Licenciatura en Psicología Educativa	
2.	Producto B	Con.	Conducción del curso: <b>Seminario de Tesis V</b> , Doctorado en Educación, Línea Hermenéutica Educación y Cultura, Grupo: EEM9	UPN	05	07-sep-2020	15-ene-2021	Acta de evaluación 092202140135EM8	Docencia en Doctorado en Educación	
3.	Producto c	D.	<b>Trabajo Recepcional. Propuesta de taller para evitar la violencia de género en educación básica. Autora: Osiris Yomar Aparicio Hernández. Especialización de Género en Educación.</b>	UPN		05-feb-2019	18-ago-2020	Designación folio: 190926018-02-T1. Formato T7 con folio: 190926018-02-T7	Apoyo a la titulación.	
4.	Producto D	R.	Docencia en psicología para reducir la impulsividad y estereotipos de género en el consumo de sustancias psicoactivas en adolescentes, miembro de comité tutorial de la estudiante: <b>Nicole Guadalupe Vallejo Alvirer</b> , Instituto de investigaciones Psicológicas, Universidad Veracruzana	UV		11-feb-2020	A la fecha	Designación sin folio	Apoyo a la titulación.	
5.	Producto e	As.	Licenciatura en Psicología Educativa, tesis: Proyecto de vida de jóvenes estudiantes de bachillerato. Autor: <b>Irving Alejandro Ramirez</b>	UPN		10-nov-2020	A la fecha	Dictamen de Proyecto de Tesis: 1364	Apoyo a la titulación.	



**Dell01**  
La fecha no corresponde con la marcada en el probatorio



**NOTA:** Si tu informe tiene o no correcciones, te avisaremos por correo electrónico, por favor, **espera los resultados de la revisión para enviar a tu responsable de C.A. la versión firmada de tu informe**, considera que los informes serán revisados conforme vayan llegando, recuerda que en el área **somos 82 docentes**, y que hay que revisar y cotejar los probatorios de todos los informes, por lo que te pedimos paciencia.

Un vez que tu informe llega con tu responsable de Cuerpo Académico, él o ella, le dará su visto bueno y firmará tu informe

Posteriormente, nos hará llegar al correo: [area2informeanual@gmail.com](mailto:area2informeanual@gmail.com) tu informe en **PDF** con dos firmas (la tuya y la de él o ella) para que el Coordinador del área lo firme



Te recomendamos firmar tu informe en PDF para proteger tu firma, en caso de tener dificultades para firmar, puedes:



1. Escanear tu firma
2. Guardarla como imagen
3. Pegarla en los apartados de tu informe en Word
4. Guardar el archivo en PDF

Finalmente, el Coordinador del área, dará su visto bueno y firmará tu informe, te haremos llegar a tu **correo institucional** la versión final de tu informe con las tres firmas (docente, cuerpo académico y coordinador)

**¡Gracias!**